



## ISTITUTO COMPRENSIVO “49° Toti-Borsi-Giurleo”

Piazza V. Aprea,15- 80147 NAPOLI- Tel.0815962384-fax 0815770474 C.M.

NAIC8B0006 – C.F: 95170030639

Posta elettronica: [naic8b0006@istruzione.it](mailto:naic8b0006@istruzione.it) [naic8b0006@pec.istruzione.it](mailto:naic8b0006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.ic49napoli.gov.it](http://www.ic49napoli.gov.it)



### Estratto delibere Verbale 2 seduta del Consiglio di Istituto del 10 febbraio 2022 acquisito agli atti con Prot. 969-II-1 del 13/2/2022

#### Verbale n. 2

Alle ore 17.30 del giorno 10 febbraio 2022 in modalità a distanza, si riunisce, regolarmente convocato, il Consiglio di Istituto eletto per il triennio 2021/2024, per la discussione del seguente ordine del giorno:

|    | Ordine del giorno  | Delibera |
|----|--|----------|
| 1. | Approvazione Programma Annuale ef 2022. Delibera in merito.                            | 8        |
| 2. | Gestione del fondo economale. Delibera in merito.                                      | 9        |
| 3. | Modalità support alunni in malattia COVID 19 ovvero in quarantena. Delibera in merito. | 10       |
| 4. | Approvazione Manuale di gestione del protocollo informatico. Delibera in merito.       | 11       |
| 5. | Varie e eventuali.   |          |

Viene prioritariamente fatto l'appello, da cui risulta quanto segue:

|                                 |                         |
|---------------------------------|-------------------------|
| <b>Il Dirigente Scolastico</b>  | <b>Presenza/Assenza</b> |
| Chiara Lucia schiavo            | Presente                |
| <b>Componente Docenti</b>       | <b>Presenza/Assenza</b> |
| Bruccoleri Giacomo              | Presente                |
| D'Anna Luisa                    | Presente                |
| Guadagnuolo Assunta Sondra      | Presente                |
| Paparone Loredana               | Presente                |
| Rancella Guglielmo              | Presente                |
| Scognamiglio Maria              | Presente                |
| Scotti Maria Rosaria            | Presente                |
| Ugliano Assunta                 | Presente                |
| <b>Componente Genitori</b>      |                         |
| Collaro Francesco               | Presente                |
| Damiano Alessia                 | Presente                |
| De Lorenzo Domenico             | Assente giustificato    |
| De Rosa Tiziana                 | Presente                |
| Ilardi Mariarca                 | Presente                |
| Manganiello Marianeve           | Presente                |
| Proto Caterina                  | Presente                |
| Tramontano Vittoria             | Presente                |
| <b>Componenti Personale Ata</b> |                         |
| Campobasso Pasquale             | Assente giustificato    |
| Formisano Salvatore             | Assente giustificato    |

OMISSIS

**ISTITUTO COMPRENSIVO “49° Toti-Borsi-Giurleo”**

Piazza V. Aprea,15- 80147 NAPOLI- Tel.0815962384-fax 0815770474 C.M.

NAIC8B0006 – C.F: 95170030639

Posta elettronica: [naic8b0006@istruzione.it](mailto:naic8b0006@istruzione.it) [naic8b0006@pec.istruzione.it](mailto:naic8b0006@pec.istruzione.it)Sito web: [www.ic49napoli.gov.it](http://www.ic49napoli.gov.it)

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| Il Consiglio di istituto  |                                    |
| <p><b>VISTO il DPR 297/1994</b><br/><b>VISTA la Legge 59/97</b><br/><b>VISTO il D. Lgs, 165/2001</b><br/><b>VISTO il Regolamento dell’Autonomia scolastica</b><br/><b>VISTA la Legge 107/2015</b><br/><b>VISTO il DI 129/2018</b><br/><b>VISTA</b> la Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, “Nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche”;<br/><b>VISTA</b> la Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - Orientamenti interpretativi;<br/><b>VISTO</b> il D. Lgs n. 165 del 30.03.01 “Ordinamento del lavoro alle dipendenze della P. A.” ;<br/><b>VISTO</b> il D. Lgs n. 50/2016 - “Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss. mm. ii.;<br/><b>VISTO</b> il D.M. 21 dell’1.03.2007 - “Parametri dimensionali e di struttura per l’assegnazione diretta alle scuole statali”;<br/><b>VISTA</b> la Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 con cui il MIUR Dipartimento per la programmazione la gestione delle Risorse umane, finanziarie ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la consistenza del Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa di sua competenza;<br/><b>VISTO</b> il PTOF 2019/2022, aggiornato per l’anno scolastico 2021/2022 da parte degli organi competenti con la delibera n. 27 seduta Collegio docenti del 10 novembre 2021 e delibera n. 1 seduta Consiglio di istituto del 16 dicembre 2021),<br/><b>VISTO</b> il Programma annuale esercizio finanziario 2022 predisposto dal DS con la collaborazione del DSGA (ai sensi dell’articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129);<br/><b>SENTITA</b> la Giunta riunitasi il giorno 13 gennaio 2022 ;<br/><b>CONSIDERATA</b> la coerenza tra il PTOF 2019/2022, l’aggiornamento 2021/2022 e il Programma annuale 2022;<br/><b>ACQUISITO</b> il parere favorevole di regolarità contabile dei Revisori dei Conti<br/><b>VISTA l’illustrazione del PA ef 2022 con i relativi chiarimenti</b><br/><b>ACQUISITI i pareri dei consiglieri</b><br/>All’unanimità<br/><b>delibera</b></p> | <b>DELIBERA</b><br><br><b>N. 8</b> |
| Di approvare il Programma Annuale esercizio finanziario 2022, come proposto dalla Giunta Esecutiva e approvato regolarmente dai Revisori dei Conti.   |                                    |

OMISSIS

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Il Consiglio di istituto |  |
|--------------------------|--|

**ISTITUTO COMPRENSIVO “49° Toti-Borsi-Giurleo”**

Piazza V. Aprea,15- 80147 NAPOLI- Tel.0815962384-fax 0815770474 C.M.

NAIC8B0006 – C.F: 95170030639

Posta elettronica: [naic8b0006@istruzione.it](mailto:naic8b0006@istruzione.it) [naic8b0006@pec.istruzione.it](mailto:naic8b0006@pec.istruzione.it)Sito web: [www.ic49napoli.gov.it](http://www.ic49napoli.gov.it)

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| <b>VISTO il DPR 297/1994</b><br><b>VISTA la Legge 59/97</b><br><b>VISTO il D. Lgs, 165/2001</b><br><b>VISTO il Regolamento dell’Autonomia scolastica</b><br><b>VISTA la Legge 107/2015</b><br><b>VISTO il DI 129/2018</b><br><b>VISTO il PA ef 2022 approvato con delibera 8 nella seduta odierna</b><br><b>VISTA la proposta della gestione del fondo economale da parte del DSGA</b><br><b>ACQUISITI i pareri dei consiglieri</b><br>All’unanimità  | <b>DELIBERA</b><br><br><b>N. 9</b> |
| <b>delibera</b>   |                                    |
| <b>La gestione del fondo economale da parte del DSGA:</b><br>1) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese, relativamente all’esercizio finanziario 2022, è stabilita <b>in € 1.000,00 annue con anticipazione di € 300,00:</b><br>2) A carico del fondo, il Direttore S.G.A. può eseguire i pagamenti relativi alle spese contenute, di volta in volta, nel limite massimo <b>di € 100,00</b> per singola spesa, in osservanza dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante. |                                    |

OMISSIS

|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| Si passa quindi Il Consiglio di istituto  | <b>DELIBERA</b><br><br><b>N. 10</b> |
| <b>VISTO il DPR 297/1994</b><br><b>VISTA la Legge 59/97</b><br><b>VISTO il D. Lgs, 165/2001</b><br><b>VISTO il Regolamento dell’Autonomia scolastica</b><br><b>VISTA la Legge 107/2015</b><br><b>VISTO il DI 129/2018</b><br><b>VISTO il Piano Scuola a.s. 2021/2022</b><br><b>VISTO il PTOF 2019/2022 come aggiornato per l’a.s. 2021/2022</b><br><b>VISTO il Piano della DDI del PTOF</b><br><b>VISTE le criticità emerse</b><br><b>ACQUISITI i pareri dei consiglieri</b><br>All’unanimità |                                     |
| <b>delibera</b>   |                                     |
| Di proporre al Collegio dei Docenti di proseguire il supporto agli alunni isolati o in quarantena senza variazioni per la scuola secondaria di I Grado. Per la Primaria propone, a partire dal 21 febbraio, di definire un supporto settimanale in DDI di 2 giorni a settimana, quando presente la copresenza di altro docente  |                                     |



## ISTITUTO COMPRENSIVO “49° Toti-Borsi-Giurleo”

Piazza V. Aprea,15- 80147 NAPOLI- Tel.0815962384-fax 0815770474 C.M.

NAIC8B0006 – C.F: 95170030639

Posta elettronica: [naic8b0006@istruzione.it](mailto:naic8b0006@istruzione.it) [naic8b0006@pec.istruzione.it](mailto:naic8b0006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.ic49napoli.gov.it](http://www.ic49napoli.gov.it)



ovvero ricorrendo al supporto di un Docente di potenziato a sostegno di gruppi di alunni divisi per interclasse.

Le regole per la fruizione sono legate a espressa richiesta al Dirigente Scolastica e al rispetto degli orari e delle modalità indicate.

### OMISSIS

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| Si passa quindi Il Consiglio di istituto   | <b>DELIBERA</b><br><br><b>N. 11</b> |
| <b>VISTO il DPR 297/1994</b><br><b>VISTA la Legge 59/97</b><br><b>VISTO il DPR 275/99</b><br><b>VISTO il D. Lgs, 165/2001</b><br><b>VISTO il Regolamento dell’Autonomia scolastica</b><br><b>VISTA la Legge 107/2015</b><br><b>VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 31 ottobre 2000</b> concernente le “Regole tecniche per il protocollo informatico di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 20 ottobre 19981 n. 428”, all’art. 3, comma 1, lettera c), prevede per tutte le amministrazioni di cui all’art. 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l’adozione del Manuale di gestione.<br><b>ACQUISITI i pareri dei consiglieri</b><br>All’unanimità |                                     |
| <b>delibera</b>  |                                     |
| Il Consiglio di Istituto delibera all’unanimità l’approvazione del Manuale di gestione del protocollo informatico.   |                                     |

Terminata la discussione dei punti all’odg, la seduta è tolta alle ore 18.30.

Il Presidente  
Maria Neve Manganiello

Il Segretario  
Assunta Sondra Guadagnuolo

### ATTESTATO DI CONFORMITA’

Si attesta che l’estratto riportato è conforme al testo verbalizzato.

Il Dirigente Scolastico  
Chiara Lucia Schiavo  
(firmato digitalmente)