



ISTITUTO COMPRENSIVO “49° Toti-Borsi-Giurleo”

Piazza V. Aprea,15- 80147 NAPOLI- Tel.0815962384-fax 0815770474
C.M. NAIC8B0006 – C.F: 95170030639

Posta elettronica: naic8b0006@istruzione.it naic8b0006@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic49napoli.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO 49-NAPOLI
Prot. 0001892 del 05/05/2020
07 (Uscita)

All’Animatrice Digitale Loredana Paparone

Al sito AT

Agli Atti

OGGETTO: Lettera incarico per realizzazione PNSD Azione #28 'Un animatore digitale in ogni scuola'.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129;
- VISTA** la nomina come Animatore Digitale triennio 2019/2021 prot. 385/7 del 27/01/2019;
- VISTA** altresì la Nomina di Responsabile dei Laboratori Scuola Primaria ed Infanzia ratificata in Collegio dei Docenti;
- VISTO** il DL. n. 18 del 17/03/2020;
- VISTA** la Nota prot. 7115 del 18 marzo 2020 per la comunicazione dell’assegnazione della somma di euro 1000,00 per l’Istituto;
- VISTA** la necessità di realizzare attività a Didattica a Distanza per il periodo di emergenza COVID 19;
- VISTO** il PTOF 2019/2022 di Istituto, in particolare nella sezione PNSD la previsione di attuare l’Azione #12 per l’implementazione dell’uso del Registro Elettronico per la Scuola Primaria e l’Azione #28 Un Animatore Digitale in ogni scuola con la finalità di “adozione di strumenti organizzativi e tecnologici per favorire la governance, la trasparenza e la condivisione di dati”;
- VISTE** le nuove necessità inerenti l’implementazione dell’uso del Registro Elettronico e la necessità della attivazione di una piattaforma didattica funzionale alle esigenze dell’Istituto;
- VISTA** l’assegnazione di un Esperto facente parte della Task Force Regionale inerente la Nuova Azione PNSD Equipe Formative territoriali;
- VISTO** l’articolo 120, comma 4, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 che prevede l’assegnazione nelle scuole dell’infanzia, nelle scuole primarie e nelle scuole secondarie di primo grado di assistenti tecnici;
- VISTE** le esigenze di supporto e coordinamento dell’Istituto;
- VISTE** le Indicazioni fornite per cui si rende necessaria una diffusa azione di coinvolgimento della comunità scolastica e della creazione di soluzioni innovative per la piena realizzazione della Didattica a Distanza;



ISTITUTO COMPRENSIVO “49° Toti-Borsi-Giurleo”

Piazza V. Aprea,15- 80147 NAPOLI- Tel.0815962384-fax 0815770474

C.M. NAIC8B0006 – C.F: 95170030639

Posta elettronica: naic8b0006@istruzione.it naic8b0006@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic49napoli.edu.it



CONFERISCE

L'incarico alla Docente Loredana Papparone, in qualità di Animatore Digitale, della realizzazione dell'Azione di cui all'oggetto.

A tal fine indica di seguito le attività rientranti nella sua sfera di competenza:

- 1) Implementazione in itinere dell'uso del Registro Elettronico Nuvola supportando docenti nell'utilizzo delle funzioni utili a caricare e scaricare documenti ed a rendicontare le attività svolte;
- 2) Implementazione in itinere dell'uso del Registro Elettronico Nuvola supportando le famiglie nell'utilizzo delle funzioni utili a caricare e scaricare documenti nonché per facilitarne l'accesso fornendo e rigenerando password;
- 3) Intervento di mediazione tra l'Esperta Anna Pietra Ferrara nominata per l'istituto quale referente dell'Azione PNSD Equipe Formative Territoriali ed i Docenti: in particolare attivazione e supporto formazione uso piattaforme didattiche nonché recepimento informazioni da trasmettere al DS;
- 4) Costruzione di FORM per supportare l'Istituto nella rendicontazione delle attività svolte per la DAD;
- 5) Intervento di mediazione tra eventuale Assistente Tecnico attribuito all'Istituto e gli utenti;
- 6) Supporto alla Dirigenza per l'attivazione e messa a regime graduale di una piattaforma istituzionale (presumibilmente G Suite for Education) sia con azioni di autoformazione e formazione che con azione di supporto all'utenza;
- 7) Ricognizione materiale informatico in dotazione all'Istituto per verifica funzionalità da destinare in comodato d'uso alle famiglie;
- 8) Supporto e collaudo per eventuali acquisti informatici.

La Dirigente si riserva di integrare tale nomina nel caso in cui si rendesse necessario per le esigenze dell'Istituto. In virtù dell'incarico svolto, è previsto un compenso orario di 23,22 euro onnicomprensivi degli oneri di legge, per un ammontare di ore 43 da rendicontare tramite timesheet oltre che con dettagliata relazione.

La Dirigente Scolastica
Chiara Lucia Schiavo
(firma autografa a mezzo stampa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/1993)